

Rendiconto generale delle attività svolte

La problematica generale e maggiormente complessa da affrontare si riferisce alle conseguenze della DAD sul prosieguo didattico – formativo dei nostri studenti. Le difficoltà e criticità accumulate nei mesi trascorsi, hanno condizionato fortemente la loro normale evoluzione didattico-formativa. Il ritorno alla normale attività didattica in presenza ha colmato la mancanza di socialità e di condivisione di momenti di crescita, ma ha generato in alcuni problemi dovuti alla ripresa di quell'impegno metodico e costante del venire a scuola tutti i giorni e dello studiare appunto con costanza e continuità.

A tal scopo è stato attivato **lo sportello psicologico** che sostenesse e supportasse gli studenti più deboli e con difficoltà e debolezze esistenziali.

Anche il **Piano Estate** è stato attivato in tale ottica per incentivare le attività extra-scolastiche, di supporto e di coinvolgimento, per il ritorno ad una frequenza in presenza il più normale possibile.

Ulteriore elemento di sviluppo e di preoccupazione è stato, e continua ad essere, la possibilità di incrementare notevolmente il numero dei nuovi iscritti. Tempo ed attenzione sono stati rivolti all'attività di **orientamento in entrata**, con il validissimo supporto della commissione specifica e spero con l'aiuto di tutti i docenti. Se la scuola perde iscrizioni, il danno è generale, per tutti, indistintamente.

A tale scopo si è tentato di ampliare l'offerta formativa, sperando di raccogliere il maggior numero di iscrizioni. Gli **open day** sono stati programmati e sviluppati in modo che offrissero la massima sicurezza per il contenimento della pandemia e che al contempo dessero pienamente l'idea delle notevoli potenzialità che la nostra scuola è in grado di offrire. Si è inoltre sviluppata l'idea concreta di garantire **opportunità lavorative** al termine del percorso scolastico, con aziende del territorio, attraverso stage e/o altre modalità, a seconda dei vari indirizzi presenti nel nostro istituto.

Le reti e protocolli d'intesa e convenzioni attuati, confermano la preoccupazione primaria di favorire la crescita di studenti sempre più preparati e pronti ad affrontare il mercato lavorativo e/o universitario che si apre a loro nel post-diploma, con associazioni e realtà del territorio, per approfondire sul campo, nell'ambito dei percorsi di PCTO. Partners d'eccezione sono: Confindustria-Il Comune di S. Maria C.V.- Unicredit- ART-FUSION, Progetto Legalità, ASSOCIAZIONE CUOCHI DI CASERTA- AMIRA-APS PRO LOCO SPARTACUS;

Reti di sviluppo delle competenze linguistiche, con certificazioni apposite, per la lingua Inglese, Francese, MOPA e Grenoble e con CACIM. con associazioni e realtà del territorio, per approfondire sul campo, nell'ambito dei percorsi di PCTO.

Il potenziamento delle lacune preesistenti nella preparazione dei nostri studenti, evidenziata anche dai risultati delle prove INVALSI degli scorsi anni, ha reso indispensabile una risoluzione del problema. **I docenti presenti sul potenziamento**, hanno implementato e supportato tali difficoltà nelle ore a loro disposizione.

Sono state attivate una serie di buone pratiche, per il miglioramento generale dell'intera istituzione scolastica, che sicuramente daranno i loro frutti nel breve e medio/lungo periodo, come:

1. Organizzazione e pianificazione del lavoro con ruolo funzioni compiti sia per il personale docente, che ata;
2. Eseguita riunioni per la sicurezza con relativo protocollo diramato al personale e ai soggetti esterni;
3. Eseguita visite mediche per il personale;
4. Pianificato contratto per smaltimento rifiuti toner stampanti dismessi;
5. Regolamento vigilanza interna;
6. Riunione RSU D'Istituto e RLS per la sicurezza degli ambienti lavorativi. Si è aggiunta contrattazione personale.

7. Pianificazione per sistemazione degli archivi scolastici e nomina di un'apposita commissione;
8. Sono state revisionate le LIM con attivazione contratto di manutenzione delle attrezzature d'aula e delle altre sale e laboratori;
9. E' stata eseguita la messa in rete del PC della dirigenza con quello della segreteria;
10. Si è concluso con grande partecipazione il Piano Scuola estate con la presenza di 100 studenti;
11. E' stata programmata la partecipazione ai bandi PON FSR per migliorare sia la rete che la strumentazione connessa;
12. E' stato programmato un piano acquisti condiviso, con fondi erogati dal MIUR-Stato-Provincia;
13. Sono stati nominati referenti COVID-19 ed effettuata formazione personale ANTICOVID;
14. Sono state sistemate le nomine per l'organigramma della sicurezza;
15. E' stata svolta la prima riunione informativa per un piano per la somministrazione dei farmaci a scuola;
16. Sono state predisposte delle convenzioni con farmacie del territorio per tamponi a costi ridotti per tutto il personale interno, genitori, alunni.
17. Sono in cantiere convenzioni per lo sviluppo delle pratiche sportive: nuoto, calcio, iscrizioni gratuite per alunno diversamente abili;
18. Sono state inviate alla Provincia le richieste per le certificazioni e per la manutenzione degli edifici scolastici. Sono in corso lavori di ripristino giardini presenti nei cortili della scuola;
19. E' stato contattato il Comune per adottare spazi verdi ed eventuali isole ecologiche;
20. E' stata predisposta anche un'attività di sviluppo dell'Arte a scuola, attraverso il decoro e l'abbellimento di una parete della propria classe o di un corridoio, da parte dei ragazzi, con l'aiuto di docenti disponibili ed eventualmente anche di qualche genitore, durante la settimana dello studente;

21. Si sono trovati sponsor che hanno fornito un lettino medico ed un frigo, grazie ad una farmacia di Casapulla;
22. Ulteriori sponsor per materiale sanitario;
23. Si è provveduto a spostare tutti i banchi che causavano intasamento della palestra;
24. Un grazie di vero cuore ai collaboratori scolastici che hanno tagliato l'erba esterna e messo a posto molti ambienti quali l'aula covid, la palestra e la biblioteca;
25. Gli assistenti tecnici hanno provveduto ai regolamenti e inventario i libri della biblioteca e dei laboratori;
26. Tutti i docenti stanno collaborando, lavorando alacremente per fornire un adeguato metodo di studio agli studenti, recuperando il più possibile.
27. A settembre tutti gli alunni con debito sono stati incoraggiati a fare meglio e ad essere più responsabili verso lo studio, unica arma per costruire il futuro;
28. È stato previsto in accordo con DSGA un impianto citofonico per i piani, per comunicare al meglio, specialmente in momenti di emergenza e per garantire tutta la sicurezza necessaria;
29. Per il primo giorno di scuola è stato previsto un orario scaglionato con la benedizione di padre Francesco Marotta, con un pensiero particolare, rivolto ad un nostro studente, deceduto prematuramente in un incidente;
30. Il sito web è stato ulteriormente arricchito in collaborazione con il team digitale, inserendo anche un regolamento byod ed un Repository per le varie discipline;
31. Sono state effettuate una serie di iscrizioni ad eventi extra-scolastici, ma altamente formativi ed educativi a cura dei docenti FFSS, tra cui:
 1. Libriamoci;
 2. Edustrada;
 3. Scuola amica UNICEF;

4. Generazioni Connesse;
 5. Programmata l'attuazione di un giornalino di istituto;
 6. Scuola Ambasciatrice presso il Parlamento Europeo;
 7. Code week;
 8. Progetto cantiere della legalità;
- Convenzioni UNICREDIT, UNIVERSITA' Vanvitelli, Leo tour, ICT and More;

- Protocolli di intesa;

- Reti di scopo (cpia);

- Formazione svolta sulla sicurezza e inclusione;

Sistemato patto con aggiornamento prevenzione COVID;

Regolamento Laboratori, Byod, Netiquette, Regolamento corso serale...;

Vademecum BES e DSA; Vademecum sostegno;

Vademecum Green Pass;

Emanata procedura per nomina supplenze;

Inoltre ad ottobre è stato finanziato un piano FSE per attrezzature digitali e device;

Riattivato piano scuola estiva 2021 per competenze sociali finalizzato a viaggi di istruzione;

Novembre da finire PON moduli;

Avviare FSE 2021;

Attivazione centralino a scuola;

Predisposizione targhe esterne alle classi con contatti;

In merito alle iscrizioni alunni, anno scolastico 2022/23, sono state svolte riunioni con genitori degli alunni in entrata per spiegare offerta formativa e registro elettronico, regolamenti, abbassato il tasso dei ritardi.

Ogni docente o gruppo facente funzioni sono stati consegnati registri per la tracciabilità del lavoro e per la trasparenza dello stesso.

Le iscrizioni secondo anagrafe riporta i seguenti dati: alunni mese di settembre n.568 ad ottobre n.611.

Sono state emanate direttive anticovid, direttive per il GLI, direttive al DSGA per assegnazione carichi di lavoro;

Regolamentato relativo alle assenze alunni, con annessi problemi relativi alla frequenza.

31.Regole, metodo, modelli e rigore, saranno le nostre parole d'ordine, accompagnate dall'ascolto di tutti e di ciascuno.

Ora non ci resta che partire con lo spirito giusto, di condivisione e supporto reciproco.

Emozioni condivisioni responsabilità faranno sempre parte del mio modus operandi ed agendi.

Mio dovere è di ringraziare il personale docente, ata, i genitori che con fiducia ci affidano i loro figli, i nostri studenti. Ringrazio ancora l'intera comunità, le autorità civili e militari che mi sono state vicine, in questo primo breve ma intenso periodo.

Ai ragazzi lanciao un appello "facciamo in modo che la stagione più bella debba ancora incominciare siate coesi e amate la vita sempre, credete nei vostri sogni, essi possono diventare fantastiche realtà".

Cordialità

Prof.ssa Carmela Mascolo